

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«ШИПИЦЫНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ АО «ШАТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АО «ШАТ»
« М.П. Низовцева
20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 69 от 05.02. 2018г.

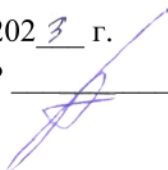
Организация-разработчик: ГБПОУ АО «ШАТ»

Разработчики:

Башлачева Н.Н., преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено и одобрено на заседании методического совета.

Протокол № 1 ... от «31» августа 2023 г.

Председатель МС, зам. директора по УПР  Брызгалов А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.01 «Экономика организации».

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ.01 «Экономика организации» является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ПК 1.2 ПК 1.4, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02. ОК 04. ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6.	<ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - планировать производственную программу организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать 	<ul style="list-style-type: none"> законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации; - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; - ресурсная база организации; - виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; - мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; формы организации труда; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - внешняя и внутренняя среда организации - содержание и значение особенностей коммуникативного

	<p>высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. 	<p>общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; - понятие доходов и выручки; - сущность себестоимости и классификация расходов организации; - понятие, виды цен и методы ценообразования; - виды, методы формирования, распределения и использования прибыли; - понятие и виды показателей рентабельности.
ЛР 13	<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решения в условиях риска и неопределенности.</p>	
ЛР14	<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p>	

ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 17	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 18	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 19	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 20	Способный осознавать выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов.
ЛР 21	Способный быть внимательным, усидчивым и скрупулезным, принимать конструктивные решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем.
ЛР 22	Активно применяющий полученные профессиональные компетенции в практической деятельности
ЛР 23	Проявляющий эмоциональную устойчивость и способность её регулировать. Демонстрирующий способность к стрессоустойчивости, умение работать в режиме многозадачности.
ЛР 24	Демонстрирующий способность к практической деятельности.
ЛР 25	Демонстрирующий способность к коммуникационной активности в профессиональной сфере и эффективному поведению на рынке труда.
ЛР 26	Проявляющий умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, а также способность к самообучению.
ЛР 27	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ЛР 28	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ЛР 29	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины / максимальная учебная нагрузка	87
в т.ч. в форме практической подготовки	14
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	14
Курсовое проектирование	10
Самостоятельная работа	55
Промежуточная аттестация в форме защиты курсового проекта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка		2/0/10	
Введение	Содержание	2/0/4	
	Понятие экономика, предприятие, предпринимательская деятельность, производственный процесс	2	
	1. Самостоятельная работа: Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. Организация: понятие и классификация.	2	
	2. Самостоятельная работа: Организационно–правовые формы коммерческих организаций. Объединения организаций. Малое предпринимательство	2	
Тема 1.2 Организация производственного	Содержание	0/0/2	ОК 02, ОК 04

процесса	Самостоятельная работа: Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. Производственная структура организации и ее разновидности	2	ПК 4.5 ЛР 13-29
Тема 1.3	Содержание	0/0/4	
Производственная программа организации	1. Самостоятельная работа: Внутрифирменное планирование. Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации	2	ОК 02, ОК 04 ПК 4.5
	2. Самостоятельная работа: Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации продукции	2	ЛР 13-29
Раздел 2. Имущество организации и показатели эффективности его использования		2/4/16	ОК 02,
Тема 2.1	Содержание	2/4/2	ОК 04
Основной капитал и его роль в производстве.	1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. Оценка и износ основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов.	2	ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4
	2. Самостоятельная работа: Амортизация основных фондов.	2	ЛР 13-29

	1. Практическое занятие 1. «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. Начисление амортизации основных средств».	2	
	2. Практическое занятие 2. «Расчет амортизации основных средств».	2	
Тема 2.2.	Содержание	0/0/8	
Оборотный капитал	1. Самостоятельная работа: Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.	4	ОК 02, ОК 04 ПК 1.2 ПК 1.4
	2. Самостоятельная работа: Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	4	ПК 4.4 ПК 4.6 ЛР 13-29
Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность.	Содержание	0/0/6	
Нематериальные активы организации	1. Самостоятельная работа: Инвестиции: сущность, виды, источники формирования. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл	2	ОК 02, ОК 04 ПК 4.4
	2. Самостоятельная работа: Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов.	2	ПК 4.6

	3. Самостоятельная работа: Амортизация нематериальных активов.	2	ЛР 13-29
Раздел 3. Персонал организации и оплата его труда		2/4/16	
Тема 3.1.	Содержание	0/0/8	
Персонал организации и производительность труда	1. Самостоятельная работа: Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации	2	ОК 02, ОК 04 ПК4.4 -ПК4.6 ЛР 13-29
	2. Самостоятельная работа: Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда.	4	
	3. Самостоятельная работа: Организация нормирования труда. Основные виды норм труда.	2	
Тема 3.2.	Содержание	2/4/8	
Организация оплаты труда	1. Персонал предприятия. Производительность труда. Сущность и принципы оплаты труда.	2	ОК 02, ОК 04 ПК4.4 -ПК4.6 ЛР 13-29
	2. Самостоятельная работа: Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.	4	
	3. Самостоятельная работа: Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы	4	

	организации. Структура заработка работника.		
	Практическое занятие 3. «Расчёт кадрового обеспечения».	2	
	Практическое занятие 4. «Расчет заработной платы по его видам».	2	
Раздел 4. Издержки и финансовые результаты деятельности организации		2/6/13	
Тема 4.1.	Содержание	0/4/13	
Издержки производства. Цена и ценообразование.	1. Самостоятельная работа: Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.	2	ОК 02, ОК 04
	2. Самостоятельная работа: Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам.	4	ПК4.4 -ПК4.6 ЛР 13-29
	3. Самостоятельная работа: Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.	4	
	4. Самостоятельная работа: Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	3	
	Практическое занятие 5. «Затраты предприятия. Классификация затрат. Себестоимость продукции. Ценообразование»	4	
Тема 4.2.	Содержание	2/2/0	
Прибыль и	1. Понятие прибыли. Показатели рентабельности	2	ОК 02,

рентабельность	Практическое занятие 6. «Расчет показателей прибыли, рентабельности»	2	ОК 04 ПК4.4 -ПК4.6
	<p>Темы курсовых проектов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения. 2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта. 3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения. 4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования. 5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. 6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения. 7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества. 8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы. 10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 11. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации. 12. Прибыль предприятия и пути её максимизации. 13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия. 14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта. 	10	ЛР 13-29

	<p>15. Качество продукции предприятия и пути его повышения.</p> <p>16. Оценка деловой активности предприятия.</p> <p>17. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности.</p> <p>18. Лизинг - вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств.</p> <p>19. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта.</p> <p>20. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.</p> <p>21. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).</p> <p>22. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.</p> <p>23. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта.</p> <p>24. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.</p>		
Всего		8/14/55/10	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика».

Учебный кабинет оснащен оборудованием:

- посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная).

Технические средства обучения:

- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам,

- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные издания

1. Ключкова Е.Н. Экономика организации. Учебник для СПО. Москва; Юрайт, 2021.- 382 с.

2. Котерова Н.П. Экономика организации. Учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – 12-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 188 с.

3.2.2. Электронные издания

1. Горбунова Г.В. Экономика организации : учебное пособие / Горбунова Г.В.. — Москва : Прометей, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-907003-30-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94584.html> (дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Горбунова, Г. В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» : [16+] / Г. В. Горбунова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 142 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494874> (дата обращения: 04.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-17-0. – Текст : электронный.

3. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

4. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>

5. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141801>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия). Учебник (СПО). М.: КНОРУС, 2018.- 448 с.
2. Мокий М.С., Экономика организации. Учебник и практикум (СПО). М.:Юрайт, 2019.- 284 с.
3. Шаркова А.В. Пол общей ред. д.э.н., проф. Эскиндарова М.А. Словарь финансово-экономических терминов. М.: изд.-торг. корпорация Дашков и Ко, 2020 – 1168 с.
4. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 03.07.2020).
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 N 51 -ФЗ (ред. от 09.03.2021), часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 N 117-ФЗ) (ред. от 20.04.2021).
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021)
9. Федеральный закон от 24.07.09 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (с изменениями и дополнениями от 31.10.2019).
10. Федеральный закон от 05.04.13 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 30.04.2021).
11. Федеральный закон от 25.02.99 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 08.12.2020).
12. Федеральный закон от 9.07.99 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (ред. от 31.05.2018).
13. Федеральный закон от 8.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021).
14. Федеральный закон от 29.10.98 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (ред. от 16.10.2017).
15. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 31.07.2020)
16. Закон Российской Федерации от 27.11.92 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2020).
17. Федеральный закон от 02.12.90 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. От 30.12.2020).
18. Чечевицына Л.Н., Экономика организации: практикум. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д. Феникс, 2015. – 256 с.
19. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.consultant.ru/>

20. Справочная правовая система «Гарант» Федерации [Электронный ресурс]. URL: [tps://www.garant.ru](https://www.garant.ru)
21. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: URL: <https://www.ach.gov.ru>
22. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: URL: <https://www.minfin.ru>
23. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.nalog.ru>
24. Официальный сайт Федерального казначейства Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.roskazna.ru>
25. Официальный сайт Центрального Банка (Банка России) Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.cbr.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>-сущность организации как основного звена национальной экономики,</p> <p>-виды юридических лиц и их классификация по различным признакам</p> <p>- основные формы предпринимательства</p> <p>- основы организации производственного процесса и бизнес-планирования,</p> <p>-внешняя и внутренняя среда организации</p> <p>- основные показатели производственной программы организации,</p> <p>- состав и структура имущества организации,</p> <p>- показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования,</p> <p>- виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта, цикл инвестиционного проекта,</p> <p>- формы оплаты труда и их разновидности,</p>	<p>Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и</p>	<p>Устный опрос</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>- классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда,</p> <p>- сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам,</p> <p>- понятие, структура, виды цен и методы ценообразования,</p> <p>- показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации</p>	<p>правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал..</p>	
	<p>Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или</p>	<p>Письменный опрос</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p>	
	<p>85 -100% правильных ответов – «отлично» 69 -84% правильных ответов – «хорошо» 51 -68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	Тестирование
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Выбирать для предпринимательства определенную организационно-правовую форму коммерческой организации.</p> <p>Уметь выделять факторы ее внешней и внутренней среды.</p>	<p>Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы.</p>	<p>Выполнение практических работ</p>
<p>Находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию.</p> <p>Использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Способность ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа</p> <p>Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности,</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные.</p>	
<p>определить состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации.</p> <p>Правильность применения методики и точность расчета численности отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах.</p>	
<p>рассчитать производственную мощность организации</p>	<p>Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации</p>	
<p>Оценивать доходы и финансовые результаты деятельности коммерческой организации</p>	<p>Полнота и точность расчета выручки и показателей финансовых результатов деятельности организации (прибыль и рентабельность)</p>	
<p>рассчитывать в</p>	<p>Точность и полнота расчета</p>	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.	